

जालना नगर परिषद जालना.

आवक जावक विभाग

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५  
कलम ४(१) मधील १ ते १७ प्रपत्रातील माहिती

कलम 2 एच.ए. तक्ता बी.  
मुख्यत्वाने शासकिय निधी अंतर्गत प्राधिका-यांची यादी .  
विभागाचे नावं : आवक-जावक विभाग.  
जालना शहर नगर परिषद, जालना.

अ.क्र.	प्राधिका-याचे नांव	प्रमुख्याचे नांव	पत्ता.
01	प्रधान सचिव, नगर विकास विभाग मुंबई	मुख्याधिकारी	रेल्वेस्टेशनरोड, जुना जालना.

मुख्याधिकारी,

उप-मुख्याधिकारी

प्रशासकिय अधिकारी

वरिष्ठ लिपीक -आवक जावक

---

आवक लिपीक

जावक लिपीक

शिपाई ( अंतर्गत )

शिपाई ( बाहेरील )

कलम 4 (एक) (बी) एक  
कार्यालयाचे कर्तव्य व कार्याचा तपशिल.  
विभाग नांव : आवक-जावक विभाग.

अ.क्र.	कार्यालयाचे नांव	जालना नगर परिषद, जालना.
1.	पत्ता -	रेल्वेस्टेशन रोड जुना जालना.
2.	कार्यालय प्रमुख	वरिष्ठ लिपीक,
3.	प्रशासकिय विभाग	नगर विकास विभाग
4.	कोणत्या प्राधिका-यास उत्तरदायी	नगर विकास विभाग
5.	भौगोलिक शहर	जालना शहर
6.	कृषी कार्यक्षेत्र	जालना शहर नगर पालिका हद्दीत होणा-या आवक जावक घेणे प्रपत्र वितरीत करणे.
7.	उदिदष्ट	आलेल्या अर्जाप्रमाणे नोंद घेवून प्रपत्र देणे.
8.	व्याप्ती	जालना शहर नगर परिषद, जालना.
9.	कार्य	जास्तीत जास्त प्रमाणात नोंद करून घेणे.
10.	स्थावर मालमत्ता	प्रशासकिय इमारत नगर परिषद जालना.
11.	कार्यालयीन वेळा साप्ताहिक सुटया विशिष्ट सेवेच्या वेळा इ. तपशिल.	कार्यालय सकाळी 9.45 ते 17.45 पर्यंत सार्वजनि सुटया वगळून पहारेकरी - सकाळी 8.00 ते 14.00 दुपारी- 14.00 ते 2.00 सध्या -20.00 ते सकाळी 8.00

कलम 4 (एक) (बी) 1क  
कार्यालयाचे कर्तव्य व कार्याचा तपशिल.

विभाग नांव : आरोग्य विभाग

अ.क्र.	कार्यालयाचे नांव	जालना नगर परिषद, जालना
1.	पत्ता -	पाणीवेस दवाखाना,
2.	कार्यालय प्रमुख	डॉ. तृप्ती सानप
3.	प्रशासकिय विभाग	आरोग्य विभाग
4.	कोणत्या प्राधिका-यास उत्तरदायी	आरोग्य विभाग
5.	भौगोलिक शहर	जालना शहर
6.		
7.	उदिदष्ट	आरोग्य सेवा देणे
8.	व्याप्ती	जालना शहर नगर परिषद, जालना.
9.	कार्य	लसीकण सत्र राबविणे, माता बाल संगोपन, कुटुंब कल्याण, बाहय रुग्ण विभाग, रक्त तापासणी
10.	स्थावर मालमत्ता	आरोग्य केंद्र नगर परिषद जालना (3)
11.	कार्यालयीन वेळा साप्ताहिक सुटया विशिष्ट सेवेच्या वेळा इ. तपशिल.	कार्यालय सकाळी 9.00 ते 5.00 सार्वजनिक सुटया वगळून

कलम 4 (एक) (बी) दोन  
कार्यालयाची अधिकारी व कर्मचा-याचे कर्तव्य  
विभागाचे नांव : आवक- जावक विभाग.  
नगर परिषद जालना.

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या अधिनियमात/ नियमावली	अभिप्राय.
1.	वरिष्ठ लिपीक	मा.मुख्याधिकारी यांनी दिलेल्या आदेशाप्रमाणे आवक जावक विभागातील कामावर नियंत्रण ठेवणे, शासनाकडून मंत्रालय, मा. लोकआयुक्त, मा. न्यायालय यांच्याकडून येणा-या परिपत्रके, पत्रे इ.सर्व पत्राच्या स्वतंत्र आवक रजिष्टरवर नोंदी घेवून मा.मुख्याधिकारी यांचेकडे स्वतः किंवा सहाय्यका मार्फत सादर करणे व त्यानी पत्रावर दिलेल्या वेगेवगळ्या सुचना आदेशानुसार संबंधित विभागांना शिपाया मार्फत वाटप करणे त्यापूर्वी पत्राची संगणकावर नोंद करून घेणे वेळोवेळी आयोजित केल्या जाणा-या सभेस (मिटिंगमध्ये) हजर राहून सभेत दिल्या गेलेल्या आदेश व सूचनाचे पालन करणे व रेकॉर्ड ठेवणे.	महाराष्ट्र नगर परिषदा, नगर पंचायती व औद्योगिक नगरी अधिनियम 1965 नुसार. तसचे महाराष्ट्र नागरी सेवा अधिनियम व वेळोवेळी शासनाने काढलेल्या परिपत्रकानुसार व नगर परिषदेने उपविधी तयार केल्यानुसार.	
2.	लिपीक -आवक	संस्था, नागरीक यांचेकडून प्राप्त होणारे विविध निवेदने, पत्रे, अर्ज यांना पोच देणे व पत्राची विषयानुसार वर्गवारी करून स्वतंत्र आवक रजिष्टर मध्ये खतावणी करून शिपायामार्फत विविध विभागाला पाठविणे. नागरिक संस्था यांचेकडून प्राप्त निवेदने मा.		

		मुख्याधिकारी, मा. उप मुख्याधिकारी यांच्याकडे स्वीय सहाय्यका मार्फत किंवा स्वतः सादर करणे व त्यावरील सूचना आदेशानुसार संबंधित विभागास वाटप करणे. कार्यालया अंतर्गत अधिकारी/ कर्मचा-यांना जारी केलेले कार्यालयीन आदेश संबंधिताना शिपायामार्फत वाटप करणे व रेकॉर्ड ठेवणे.		
3.	जावक लिपीक	कार्यालयातून बाहेर गावी पाठविण्यांत जावक रजिष्टरला नोंद घेवून पोस्टाने पाठविणे. नागरीक संस्था यांनी दिलेली पत्रे जावक/अंतर्गत नोंद रजिष्टरला नोंद घेवून बाहेरील शिपाया मार्फत वाटप करणे कार्यालयीन पत्रे शहरा अंतर्गत नागरीक शासकिय, निम शासकीय कार्यालये, संस्था यांना संबंधित प्रभाग समिती इ. वाटप करणे व रेकॉर्ड ठेवणे.		
4.	शिपाई (अंतर्गत )	नागरीक संस्था यांची पत्रे व संबंधित विभागांना वाटप करणे व कार्यालया अंतर्गत कामकाजाची संबंधित दैनंदिन कामे करणे. आवक जावक विभागाची साफ सफाई करणे व स्वच्छता ठेवणे.		
5.	शिपाई बाहेरील टपाल वाटप.	शासकिय निमशासकिय कार्यालये/ संस्था यांना पाठविण्यांत येणारी पत्रे व सर्व प्रकारची कार्यालयांना जारी केले जाणारे आदेश इ. ची नोंद घेवून संबंधितांना वाटप करणे.		

कलम 4 (एक )( बी ) दोन  
कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी आणि त्यांच्या मासिक वित्तलब्धी दर्शविणारा  
अभिसंग्रह. तक्ता (अ)

अ.क्र.	पदनाम	अधिकारी कर्मचा-याचे नांव	संवर्ग	पदावर रुजू झाल्याचा दिनांक	संपर्क तपशिल मोबाईल/मेल
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	वरिष्ठ लिपीक	श्री.एन.एम.बिटले		8.10.1986	9420222910
2.	लिपीक -आवक	सौ.रेणुका मोतीयळे		20.9.1998	--
3.	लिपीक- जावक	श्री.गजानन सोनवणे		21.9.2007	9028284979
4.	शिपाई अंतर्गत	श्री.बी.बी.सोळुंके		18.02.2000	9420221025
5.	शिपाई बाहेरील	श्री.सुरेश लक्ष्मण जुंद्रे		26.9.1984	8308183420
6.	शिपाई	श्री. दिपक देशपांडे		1.06.2010	9960510913
7.	शिपाई	श्री. संजय कुटे		1.1.1989	8983265389



कलम 4 (1) (बी) (9 नमुना ब  
विभाग आरोग्य विभाग नगर परिषद जालना

पदनाम	नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्र.फॅक्स /ई मेल	एकुण वेतन	
1	डॉ. तृप्ती सानप	वैद्यकिय अधिकारी (कायमस्वरुपी)	19.05.2015	8698881515		
2	श्रीमती. एल.के.यंगड	आरोग्य सेविका (कायमस्वरुपी)	03.07.1993	----		
3	श्रीमती. एम.डी.बनसोडे	आरोग्य सेविका (कायमस्वरुपी)	21.07.1993			
4	श्रीमती. एस.व्ही शिंदे	आरोग्य सेविका (कायमस्वरुपी)				
5	श्रीमती. डी.के. चापोलकर	आरोग्य सेविका (कायमस्वरुपी)				
6	श्रीमती.एस.डी.हनवते	स्टाफ नर्स	11.12.2014		9000	
7	श्रीमती. प्रिती घारपडे	स्टाफ नर्स	29.05.2015		9000	
8	श्रीमती. स्वाती घोरपडे	स्टाफ नर्स	29.05.2015		9000	
9	श्रीमती. निता आठवले	स्टाफ नर्स	20.06.2015		9000	
10	श्रीमती. अनुराग भटकर	स्टाफ नर्स	29.05.2015		9000	
11	श्रीमती. एरोनिका घोरपडे	स्टाफ नर्स	10.09.2015		9000	
12	श्रीमती. राहिणी आव्हाड	एल.एच.व्ही	09.09.2015		7800	
13	श्रीमती. सुवर्णा पवार	डाटा एन्टी ऑपरेटर	4.5.2011		6600	
14	श्री. अमित जाधव	डाटा एन्टी ऑपरेटर	10.09.2015		8000	
15	श्री. गणेश शिरवत	औषधनिर्माता	15.12.2014		8000	
16	श्रीमती. स्वाती घोलप	औषधनिर्माता	16.12.2014		8000	
17	श्री. अनिस शेख	औषधनिर्माता	15.12.2014		8000	
18	श्री.दिपक खिल्लारे	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	10.12.2014		7000	
19	श्री. बालाप्रसाद पवार	प्रयोगशाळा तंत्रज्ञ	10.09.2015		7000	
20	श्रीमती. शैला निर्मल	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	16.01.2007		7125	
21	श्रीमती. यु.एस.झोटे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	17.01.2007		7125	
22	श्रीमती. एस.सी.अस्वले	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	11.04.2011		7125	
23	श्रीमती. एस.जी.खंडागळे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	27.04.2008		7125	
24	श्रीमती. पी.पी. निर्मल	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	09.04.2011		7125	
25	श्रीमती. व्ही.ए.पैठणे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	1.10.2012		7125	
26	श्रीमती.एल.बी.पाखरे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	12.02.2007		7125	
27	श्रीमती. आर.पी.निर्मल	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	09.04.2011		7125	
28	श्रीमती. सुमन कांबळे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	09.04.2011		7125	
29	श्रीमती. अंजु निर्मल	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	09.04.2011		7125	

30	श्रीमती.पी.पी. जोशी	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	17.10.2013		7125	
31	श्रीमती. जि.एल.खुरमुटे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	26.06.2013		7125	
32	श्रीमती. एस.एस.रगडे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	26.06.2013		7125	
33	श्रीमती. आश्वीनी गिरे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	29.05.2015		7125	
34	श्रीमती. जि.के.बनकर	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	04.10.2012		7125	
35	श्रीमती..एस.बी.देवगीरे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	04.10.2012		7125	
36	श्रीमती. माया सुर्यवंशी	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	17.10.2013		7125	
37	श्रीमती. आर.डी.गायकवाड	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	08.08.2013		7125	
38	श्रीमती. सविता म्हस्के	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	12.12.2014		7125	
39	श्रीमती. प्रिती बुंदेले	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	01.01.2015		7125	
40	श्रीमती. एम.पी.कसबे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	09.10.2012		7125	
41	श्रीमती.एस.यु.तुपे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	04.10.2012		7125	
42	श्रीमती. मनिषा शिंदे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	28.04.2011		7125	
43	श्रीमती. वैशाली निकाळजे	आरोग्य सेविका (केत्राटी)	27.07.2013		7125	
44	श्री. शरिफ बेग	सेवक ( कायमस्वरूपी)				
45	श्रीमती. निर्मला सोनवणे	सेविका ( कायमस्वरूपी)				
46	श्रीमती. अलका भिसे	सेविका( कायमस्वरूपी)				
47	श्रीमती. रजंना माहिते	सेविका ( कायमस्वरूपी)				
48	श्रीमती. लता गुप्ता	सेविका( कायमस्वरूपी)				
49	श्री. मांडे	सेवक ( कायमस्वरूपी)				
50	श्री.दयानंद वाघमारे	शिपाई				
51	श्री. सुधाकर साळवे	शिपाई				
52	श्रीमती. मुक्ता नेमाने	शिपाई				
53	श्री. मोतीराम केवट	जवान ( कायमस्वरूपी)				
54	श्रीमती. सखुबाई लाखरे	सेविका ( कायमस्वरूपी)	03.03.1978			
55	श्री.सुभाष हिवाळे	सेवक				

टिप - कायमस्वरूपी कर्मचा-यांचे वेतन वेतन शाखेकडून होते

कलम 4 (एक) (ब)12नमुना ब  
विभाग नांव : आरोग्य विभाग

अ.क्र.	योजना	लाभार्थी	अनुदान	निवडीचे निकष
1	जननी सुरक्षा योजना	गरोदर माता	घरी प्रसुती-500, सिझरयन-1500, हॉस्पिटल प्रसुती -600	बी.पी.एल, अनु सु. जाती जमाती
2	लसीकरण सत्र	व्हाकसीनेटर, सपोर्ट गुप्र	75 150	
3				

आरोग्य अधिकारी  
नगर परिषद जालना