

जालना नगर परिषद जालना.

शहर स्वच्छता विभाग

माहिती चा अधिकार अधिनियम २००५

कलम ४(१) मधील १ ते १७ प्रपत्रातील माहिती.

कलम २ एच नमुना (अ)
माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी
शासकीय विभागाचे नांव
कलम २ (एच) a/b/c/d

अ.क्रं.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
	नगर परिषद जालना	मुख्याधिकारी	कार्यालय नगर परिषद, प्रशासकीय इमारत ,रेल्वे स्टेशन रोड, जुना जालना.

कलम २ एच नमुना (अ)
शासनाकडून पुरेसा निधी प्राप्त लोकप्राधिकारी संस्थांची यादी
शासकीय विभागाचे नांव -
कलम २ (एच) (i) (ii) अंतर्गत

अ.क्रं.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण/पत्ता
	नगर परिषद जालना	मुख्याधिकारी	कार्यालय नगर परिषद, प्रशासकीय इमारत ,रेल्वे स्टेशन रोड, जुना जालना.

कलम ४ (१) (ब) (I) नमुना (अ)

नगर परिषद जालना येथील प्रमुख लिपीक कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील.

कार्यालयाचे नांव	-	नगर परिषद जालना			
कार्यालय प्रमुख	-	स्वच्छता विभाग प्रमुख			
शासकीय विभागाचे नांव	-	स्वच्छता विभाग			
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	-	नगर विकास विभाग			
कार्यक्षेत्र	-	जालना नगर परिषद जालना			
विशिष्ट कार्ये	-	नगर परिषद हदीत सार्वजनिक ठिकाणी कचरा करणा-या नागरिकान वर दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येते.			
विभागाचे ध्येय/धोरण	-	शहर कचरा मुक्त करणे.			
धोरण	-	साफ सफाई			
सर्व संबधित अधिकारी		अ.कं	कर्मचा-याचे नांव	पद	काम
		१	श्री डि टी पाटील	स्वच्छता विभाग प्रमुख	स्वच्छता निरीक्षक यांच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे.
		२	श्री पंडित पवार	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.
		३	श्री संजय खर्डेकर	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.
		४	श्री कारभारी तायडे	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.
		५	श्री संतोष शिरगुळे	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.
		६	श्री संजय खर्डेकर	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.
		७	श्री सुरेश शर्मा	लिपीक	कार्यालया मधील दैनंदिन पत्र व्यवहार करणे.
		८	श्री रविन्द्र जैस्वाल	सेवक	कार्यालयातील साफ सफाई करणे व टपाल वाटप करणे.
कार्य-	-	जालना शहराच्या नगर परिषद हददीत नियमित साफ सफाई करणे.			
कामाचे विस्तृत स्वरूप	-	नागरीकांच्या प्राप्त तक्रारीनुसार साफ सफाई करणे.			
उपलब्ध सेवा	-	जालना शहरातील नागरीकांना नियमित व सुरळित साफ सफाई करून देणे.			
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	-	१.मुख्याधिकारी,२. उपमुख्याधिकारी ,३.स्वच्छता विभाग प्रमुख ,४,लिपिक,५. स्वच्छता निरीक्षक६. शिपाई			
कार्यालयीन दुरध्वनी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	-	०२४८२-२३०८७१,७४			
साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा	-	स्वच्छता निरीक्षक यांना रविवार ऐवजी प्रत्येक मंगळवारी सुटटी आहे व उर्वरित कार्यालयीन कर्मचा-यांना प्रत्येक रविवार व ,दुसरा व चौथा शनिवार,शासकिय व सणाची सुटटी			

कलम -४ (१) (ब) (ii) नमुना (ब)

नगर परिषद जालना येथील स्वच्छता विभाग शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांचा तपशील

अ

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	स्वच्छता विभाग प्रमुख	मनपा अधिनियम १९६५,	-

ब

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
२	स्वच्छता विभाग प्रमुख	मनपा अधिनियम १९६५	-

क

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
३	लिपिक	मनपा अधिनियम १९६५	-

ड

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
४	स्वच्छता निरीक्षक	मनपा अधिनियम १९६५	-

इ

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
५	शिपाई	मनपा अधिनियम १९६५	-

क

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
६	-	-	-

ख

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
७	-	-	-

ग

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
८	-	-	-

च

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
९	-	-	-

कलम -४ (१) (ब) (ii) नमुना (ब)
नगर परिषद जालना येथील स्वच्छता विभाग शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांचा तपशील

आर्थिक

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	-	-	-

प्रशासकीय

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	-	-	-

फौजदारी

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	-	-	-

अर्धन्यायिक

अ.क्रं.	पदनाम	कोणत्या कायद्या/नियमा/शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
	-	-	-

कलम ४ (१) (बी) (II) नमुना ब

नगर परिषद कार्यालय जालना येथील पाणी पुरवठा शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

अ.क्रं.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या नियम / शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	स्वच्छता विभाग प्रमुख	स्वच्छता निरीक्षक यांच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
२	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
३	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
४	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
५	स्वच्छता निरीक्षक	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
६	स्वच्छता विभाग प्रमुख	दिलेल्या झोन मध्ये साफ सफाई करून घेणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
७	लिपीक	कार्यालया मधील दैनंदिन पत्र व्यवहार करणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
८	शिपाई	कार्यालयातील साफ सफाई करणे व टपाल वाटप करणे.	मनपा अधिनियम १९६५	-
९	-	-	-	-

कलम ४ (१) (बी) (III)

निर्णय प्रक्रीयेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार/ नावं)

कामाचे स्वरुप :-

अधिनियमाचे नांव :- मनपा अधिनियम औदयोगिक नगरी अधिनियम १९६५

नियम :-

शासन निर्णय :- वेळोवेळी निघणारे शासन निर्णय

परिपत्रके :- वेळोवेळी निघणारे शासन निर्णय, व परिपत्रके

आदेश

अ.क्रं.	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	साफ सफाई बाबतची तक्रार प्राप्त झाल्यास त्याचा निपटारा	३ दिवस	स्वच्छता निरीक्षक	

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्रं.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
	-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)
कामाची कालमर्यादा :-
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ.क्रं.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	शहरातील दैनंदिन कचरा संकलन करणे व डंपिंगग्राउंडवर जमा करणे	२४ तास	स्वच्छता निरीक्षक	स्वच्छता विभाग प्रमुख स्वच्छता विभाग

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)
----- शाखेतील कामाशी संबंधित नियम / अधिनियम

अ.क्रं.	सूचनापत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय
१	-	-	-
२			

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

----- शाखेतील कामाशी संबंधित शासन निर्णय

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	-	-	-
२			
३			

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

----- शाखेतील कामाशी संबंधित शासन परिपत्रके

अ.क्र.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
१	-	-	-
२			
३			

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

----- शाखेतील कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/ धोरणात्मक परिपत्रके

अ.क्र.	विषय	क्रमांक व दिनांक	अभिप्राय (असल्यास)
	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (इ)

नगर परिषद जालना येथील ----- शाखे मध्ये उपलब्ध दस्तऐवजाची यादी

अ.क्रं	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	२	३	४	५
१	तक्रार नोंद वही	साफ सफाई बाबतची तक्रार	श्री सुरेश शर्मा लिपीक	स्वच्छता विभाग न प कार्यालय

कलम ४ (१) (ब) (vi)

----- शाखा नगर परिषद जालना येथील कार्यालयामध्ये ठेवण्यात आलेल्या दस्ताऐवजांची वर्गवारी

अ.क्र	विषय	अभिलेख कक्षातील प्रकार नस्ती /मस्टर / नोदपुस्तक, व्हाउचर इत्यादी	प्रमुख बाबीचा तपशिलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा प्रकार
	-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (vii)

----- शाखा , नगर परिषद कार्यालय जालना येथील कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ.क्रं.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा/ परिपत्रकाद्वारे
-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

स्वच्छता विभाग शाखा, नगर परिषद जालना येथील कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे की नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
१	स्वच्छता आरोग्य व वैद्यक समिती	श्रीमती रंजना अनंता शेळके	स्वच्छता व साफ सफाई बाबत बैठका घेणे	-	-	-
	३१ डिसेंबर २०१५ अखेर	श्री राजेश राऊत				
		आरेफखा अफजलखॉ				
		कु यादव जागृती बळीराम				
		श्री श्रावण चुन्नुलाल भुरेवाल				
		सौ गौरक्षक रेणुका रमेश				
		श्रीमती जल्लेवार शांताबाई भगवान				
		श्रीमती दाभाडे मालनबाई तुकाराम				
		सौ देठे संध्या संजय				
		श्री महेन्द्र अंबादास अकोले				
		श्री नंदकिशोर कन्हैयालाल जांगडे				

		श्री कुरेशी महेमुद गफुर				
		श्री मिर्झा अनवरबेग दिलावरबेग				
		श्री अशोक मगन पवार				
		श्री मिना गणेश घुगे				
		सौ अनिता मोहन खोडवे				
		श्री सतिष सुरेशराव जाधव				
		श्रीमती शंकुतलाबाई जयसिंग चौधरी				

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

----- शाखा, नगर परिषद जालना येथील कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे की नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
	-	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

----- शाखा, नगर परिषद जालना येथील कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	परिषदेचे नांव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे की नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
	-	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

----- शाखा, नगर परिषद जालना येथील कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ.क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उदीष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे की नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७

कलम ४ (१) (ब) (ix)

----- शाखा, नगर परिषद जालना येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

अ.क्रं.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचा- यांचे नाव	वर्ग	सध्याचे पदावर रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रं / फॅक्स / ई-मेल	एकूण वेतन
१	२	३	४	५	६	७
१	स्वच्छता विभाग प्रमुख	श्री डि टी पाटील	क	५/६/२०१४	७५८८५२२३६४	
२	स्वच्छता निरीक्षक	श्री पंडित पवार	क	१/७/२००१		
३	स्वच्छता निरीक्षक	श्री विलास गांवडे	क	११/१२/२०१५		
४	स्वच्छता निरीक्षक	श्री कारभारी तायडे	क	३/४/२०१२		
५	स्वच्छता निरीक्षक	श्री संतोष शिरगुळे	क	११/१२/२०१५		
६	स्वच्छता विभाग प्रमुख	श्री संजय खर्डेकर	क	२/८/२००८		
७	लिपीक	श्री सुरेश शर्मा	क	११/०१/२०१२	७५८८६४९४०१	
८	शिपाई	श्री रविन्द्र जैस्वाल	ड	१/३/२०१५		

कलम ४ (१) (ब) (x)

----- शाखा, नगर परिषद जालना येथील कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ.क्रं	वर्ग	वेतनरूपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते		
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता शहर भत्ता)	प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (xi)

----- शाखा, नगर परिषद कार्यालय जालना येथील कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे
अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ.क्रं	अंदाजपत्रकीय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर व कामाचा तपशिल	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

----- शाखा, नगर परिषद कार्यालय जालना येथील कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती-२०१५ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

कार्यक्रमाचे नाव	-
लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती	-
लाभ मिळण्यासाठीची अटी	-
लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती	-
पात्रता ठरविण्यासाठीची आवश्यक असलेले कागदपत्र	-
कार्यक्रमामध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती	-
अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती	-
सक्षम अधिका-यांचे पदनाम	-
विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क	-
इतर शुल्क	--
विनंती अर्जाचा नमुना	-
सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदापत्रांची यादी (दस्तऐवज /दाखले)	-
जोड कागदपत्राचा नमुना	-
कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-यांचे पदनाम	-
तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा.जिल्हा पातळी , तालुका , गाव पातळी)	-
लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यात	-

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

----- शाखा, नगर परिषद कार्यालय जालना येथील कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमां अतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे
योजना /कार्यक्रमाचे नांव

अ.क्रं	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/ लाभार्थी रक्कम /स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
	-	-	-	-

कलम ४ (१) (अ) (ब) (xiii)

----- शाखा, नगर परिषद कार्यालय जालना येथील कार्यालयातील मिळणा-या/सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती परवाना/परवानगी/सवलतीचे
प्रकार

अ.क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
	-	-	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (अ) (ब) (xiv)

----- शाखा, नगर परिषद कार्यालय, जालना येथील कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालु वर्षाकरीता

अ.क्रं	प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (अ) (ब) (xv)

-----शाखा, नगर परिषद कार्यालय, जालना येथील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा

भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती	:	-
वेबसाईट विषयी माहिती	:	-
कॉलसेटर विषयी माहिती	:	-
अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:	-
कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	:	-
नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती	:	-
सुचना फलकाची माहिती	:	-
ग्रंथालय विषयी माहिती	:	-

अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
	-	-	-	-	-	-

कलम ४ (१) (अ) (ब) (xvi)

----- शाखा, नगर परिषद कार्यालय जालना येथील कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी/ सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी/अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१	डि टी पाटील	स्वच्छता विभाग प्रमुख	जालना शहर	७५८८५२२३६४		मुख्याधिकारी नगर परिषद जालना

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	२	३	४	५	६
१	श्री डि टी पाटील	स्वच्छता निरीक्षक	नेमुन दिलेला स्वच्छता विभाग	७५८८५२२३६४	
२	श्री पंडित पवार	„	„		
३	श्री विलास गांवडे	„	„		
४	श्री कारभारी तायडे	„	„		
५	श्री संतोष शिरगुळे	„	„		
६	श्री संजय खर्डेकर	„	„		

क. अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री दिपक पुजारी	मुख्याधिकारी	जालना शहर	७७१९०८७३३३	comcjalna@gmail.com	उपमुख्याधिकारी

कलम ४ (१) (ब) (xvii)

-----शाखा, नगर परिषद कार्यालय, जालना येथील कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे.

कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे, घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्य करणाची मीसांसा यापुढे देण्यात येईल असे जाहीर करणे.

स्वच्छता विभाग प्रमुख

नगर परिषद जालना

जा.क्रं./जानप/स्व.वि./2016
कार्यालय नगर परिषद जालना
दिनांक

प्रति,
मा.मुख्याधिकारी
नगर परिषद जालना

विषय: माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 कलम 4 (1) मधील 1 ते 17 प्रपत्रातील माहिती
दाखल करणे बाबत.

मा.महोदय,

वरील विषयी विनंती करण्यात येते की, जिल्हाधिकारी जालना यांच्याकडून असलेल्या
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 कलम 4 (1) मधील 1 ते 17 प्रपत्रातील माहिती स्वच्छता
विभागाशी निगडित असलेली माहिती संकलीत करून विहित 1 ते 17 प्रपत्रात माहिती सादर करण्यात
येत आहे. कृपया माहिती स्वीकार करावी हि विनंती.

आपला विश्वासु

माहिती अधिकारी तथा
स्वच्छता विभाग प्रमुख
नगर परिषद जालना

